



**Gemeinschaftsschule
Am Heimgarten**

22926 Ahrensburg
Reesenbüttler Redder 4 - 10
Telefon: 04102 / 47 84 – 20 (Sekretariat)
Telefax: 04102 / 47 84 – 17

www.gemeinschaftsschule-am-heimgarten.de

BETRIEBSPRAKTIKUM

Informationsbogen für Schülerinnen und Schüler sowie deren Eltern und Erziehungsberechtigte

Sehr geehrte Eltern und Erziehungsberechtigte,

die Gemeinschaftsschule bietet für die Schülerinnen und Schüler zwei zweiwöchige Betriebspraktika im zweiten Halbjahr der 8. und im ersten Halbjahr der 9. Klassenstufe an. Folgende Termine sind dafür vorgesehen:

24. März 2025 - 04. April 2025
06. Oktober 2025 - 17. Oktober 2025

Wir kommen damit gerne Wünschen von Schülern und Eltern entgegen, die in der letzten Phase der Schulausbildung einen stärkeren Bezug zur Arbeitswelt fordern. Die Jugendlichen haben so die Chance, Erfahrungen am Arbeitsplatz zu sammeln, ihre Fähigkeiten zu erproben und Kontakte zu Betrieben zu knüpfen. Im Deutsch- und WiPo-Unterricht werden die Heranwachsenden auf das Betriebspraktikum vorbereitet.

Das Betriebspraktikum ist eine schulische Veranstaltung. Die Teilnahme ist verpflichtend, da der spätere Unterricht auf den Erfahrungen der Praktika aufbaut. Nimmt eine Schülerin/ein Schüler ohne hinreichenden Grund nicht am Betriebspraktikum teil, so ist dies eine nicht erbrachte Leistung, die auch entsprechend bewertet wird.

Bei Krankheit müssen der Betrieb und die Schule unverzüglich benachrichtigt werden; unter Umständen muss eine ärztliche Bescheinigung vorgelegt werden.

Unsere Schüler/-innen sind während der Praktika gesetzlich unfallversichert. Sie sollen von Montag bis Freitag täglich mindestens 5 Stunden im Betrieb tätig sein. Dabei sollten 8 Stunden pro Tag nicht überschritten werden (Jugendarbeitsschutzgesetz¹).

Die Schülerinnen und Schüler und/oder die Erziehungsberechtigten –in der Regel die Eltern– nehmen selbst Kontakt mit Betrieben auf, um einen Praktikumsplatz zu erhalten. Sollte dies nicht möglich sein, kann die Schule Adressen von Firmen vermitteln, die im Vorjahr Praktikanten beschäftigt haben. In diesem Fall sprechen Sie die Klassenlehrer bitte frühzeitig an.

Die Klassenlehrerin/der Klassenlehrer wird Ihre Tochter/Ihren Sohn während des Praktikums betreuen und auch versuchen, sie/ihn am Praktikumsplatz zu besuchen.

Soweit möglich, werden wir mit der Berufsberatung des Kreises zusammenarbeiten, um Elterninformationsabende anzubieten, klassenweise das BIZ in Bad Oldesloe zu besuchen und insbesondere den Schülerinnen und Schülern individuelle Berufsberatung zukommen zu lassen.

Wir wünschen allen Beteiligten ein angenehmes Praktikum und eine interessante Zeit.

Mit freundlichen Grüßen

Gehrke
Schulleiter

¹ Für Schüler/-innen unter 15 Jahre: max. 7 Std. täglich. Für Schüler/-innen über 15 Jahre: max. 8 Std. täglich.



**Gemeinschaftsschule
Am Heimgarten**

22926 Ahrensburg
Reesenbüttler Redder 4 - 10
Telefon: 04102 / 47 84 – 20 (Sekretariat)
Telefax: 04102 / 47 84 – 17

www.gemeinschaftsschule-am-heimgarten.de

BETRIEBSPRAKTIKUM

Informationsbogen für den Praktikumsbetrieb (vom Schüler vorher auszufüllen!)

Sehr geehrte Damen und Herren,

wir danken Ihnen sehr für Ihr Entgegenkommen, unsere Schülerin/unseren Schüler

während des zweiwöchigen Betriebspraktikums **vom 24. März 2025 – 04. April 2025** in Ihrem Betrieb aufzunehmen und ihr/ihm einen Einblick in den Erprobungsberuf als

zu gewähren.

In der Schule sind die Jugendlichen auf das Betriebspraktikum vorbereitet worden. Für die Zeit des Betriebspraktikums selbst haben sie von der Schule bestimmte Aufgaben erhalten, die einen sinnvollen Verlauf des Praktikums sichern sollen.

Die Schüler/-innen sind bei Unfällen über die Unfallkasse Nord versichert. Sie dürfen während der Praktika nur solche Tätigkeiten ausüben, die dem Zweck dieser schulischen Veranstaltung dienen und dem Jugendarbeitsschutzgesetz entsprechen. Das gilt besonders für die Arbeitszeiten. Die Schüler/-innen sollen mindestens 5 und höchstens 8 Stunden am Tage arbeiten². Eine Bezahlung durch die Betriebe entfällt.

Die Klassenlehrkraft wird für Besuche am Arbeitsplatz freigestellt, berät die Praktikantinnen und Praktikanten und stellt den Kontakt mit dem Betrieb her.

Wir hoffen auf eine gute Zusammenarbeit; sollten sich jedoch im Verlauf des Praktikums **Probleme** (z. B. Unpünktlichkeit, unentschuldigtes Fehlen, unangemessenes Verhalten) ergeben, so bitten wir Sie, Kontakt mit der betreuenden Lehrkraft bzw. der Schule aufzunehmen.

Name der betreuenden Lehrkraft:

E-Mail der betreuenden Lehrkraft:

Sie erreichen das Sekretariat Mo bis Do von 08.00 bis 14.00 Uhr, Fr von 08.00 bis 13.00 Uhr unter der Nummer 04102 - 47 84 20.

Wir möchten Sie bitten, unseren Schüler/-innen eine Rückmeldung über das Praktikum zu geben und ihnen eine Teilnahmebescheinigung auszustellen. Wenn Sie mögen, können Sie dazu den beigefügten Rückmeldebogen verwenden.

Mit freundlichen Grüßen

Gehrke
Schulleiter

² Für Schüler/-innen unter 15 Jahre: max. 7 Std. täglich. Für Schüler/-innen über 15 Jahre: max. 8 Std. täglich.



**Gemeinschaftsschule
Am Heimgarten**

22926 Ahrensburg
Reesenbüttler Redder 4 - 10
Telefon: 04102 / 47 84 – 20 (Sekretariat)
Telefax: 04102 / 47 84 – 17

www.gemeinschaftsschule-am-heimgarten.de

BETRIEBSPRAKTIKUM

Informationsbogen für den Praktikumsbetrieb (vom Schüler vorher auszufüllen!)

Sehr geehrte Damen und Herren,

wir danken Ihnen sehr für Ihr Entgegenkommen, unsere Schülerin/unseren Schüler

während des zweiwöchigen Betriebspraktikums vom **06. Oktober 2025 – 17. Oktober 2025** in Ihrem Betrieb aufzunehmen und ihr/ihm einen Einblick in den Erprobungsberuf als

zu gewähren.

In der Schule sind die Jugendlichen auf das Betriebspraktikum vorbereitet worden. Für die Zeit des Betriebspraktikums selbst haben sie von der Schule bestimmte Aufgaben erhalten, die einen sinnvollen Verlauf des Praktikums sichern sollen.

Die Schüler/-innen sind bei Unfällen über die Unfallkasse Nord versichert. Sie dürfen während der Praktika nur solche Tätigkeiten ausüben, die dem Zweck dieser schulischen Veranstaltung dienen und dem Jugendarbeitsschutzgesetz entsprechen. Das gilt besonders für die Arbeitszeiten. Die Schüler/-innen sollen mindestens 5 und höchstens 8 Stunden am Tage arbeiten³. Eine Bezahlung durch die Betriebe entfällt.

Die Klassenlehrkraft wird für Besuche am Arbeitsplatz freigestellt, berät die Praktikantinnen und Praktikanten und stellt den Kontakt mit dem Betrieb her.

Wir hoffen auf eine gute Zusammenarbeit; sollten sich jedoch im Verlauf des Praktikums **Probleme** (z. B. Unpünktlichkeit, unentschuldigtes Fehlen, unangemessenes Verhalten) ergeben, so bitten wir Sie, Kontakt mit der betreuenden Lehrkraft bzw. der Schule aufzunehmen.

Name der betreuenden Lehrkraft:

E-Mail der betreuenden Lehrkraft:

Sie erreichen das Sekretariat Mo bis Do von 08.00 bis 14.00 Uhr, Fr von 08.00 bis 13.00 Uhr unter der Nummer 04102 - 47 84 20.

Wir möchten Sie bitten, unseren Schüler/-innen eine Rückmeldung über das Praktikum zu geben und ihnen eine Teilnahmebescheinigung auszustellen. Wenn Sie mögen, können Sie dazu den beigefügten Rückmeldebogen verwenden.

Mit freundlichen Grüßen

Gehrke
Schulleiter

³ Für Schüler/-innen unter 15 Jahre: max. 7 Std. täglich. Für Schüler/-innen über 15 Jahre: max. 8 Std. täglich.



**Gemeinschaftsschule
Am Heimgarten**

22926 Ahrensburg
Reesenbüttler Redder 4 - 10
Telefon: 04102 / 47 84 – 20 (Sekretariat)
Telefax: 04102 / 47 84 – 17

www.gemeinschaftsschule-am-heimgarten.de

BETRIEBSPRAKTIKUM

Einverständniserklärung der Eltern/Erziehungsberechtigten (zum Verbleib bei der Klassenlehrkraft)

Ich bin damit einverstanden, dass mein Sohn / meine Tochter

in der Zeit vom **24.03. – 04.04.2025** bei dem nachfolgend genannten Betrieb ein Praktikum ableistet.

Bezeichnung des Erprobungsberufes:

Name und Anschrift des Betriebes:

Betreuer/-in oder Ansprechpartner/-in im Betrieb:

Telefonnummer(n) der Ansprechpartnerin/des Ansprechpartners:

Arbeitszeiten im Betrieb:

Besondere Hinweise:

Mein Kind kommt während des Praktikums mit offenen Lebensmitteln in Berührung.

ja	☐	nein	☐
----	--------------------------	------	--------------------------

Den Informationsbogen über das Praktikum habe ich zur Kenntnis genommen.

Hiermit erkläre ich, dass mir ansteckende Krankheiten oder organische Störungen, die eine Teilnahme meiner Tochter/meines Sohnes am geplanten Betriebspraktikum ausschließen könnten, nicht bekannt sind.

Ort, Datum

Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten



**Gemeinschaftsschule
Am Heimgarten**

22926 Ahrensburg
Reesenbüttler Redder 4 - 10
Telefon: 04102 / 47 84 – 20 (Sekretariat)
Telefax: 04102 / 47 84 – 17

www.gemeinschaftsschule-am-heimgarten.de

BETRIEBSPRAKTIKUM

Einstverständniserklärung der Eltern/Erziehungsberechtigten (zum Verbleib bei der Klassenlehrkraft)

Ich bin damit einverstanden, dass mein Sohn / meine Tochter

in der Zeit vom **06.10. – 17.10.2025** bei dem nachfolgend genannten Betrieb ein Praktikum ableistet.

Bezeichnung des Erprobungsberufes:

Name und Anschrift des Betriebes:

Betreuer/-in oder Ansprechpartner/-in im Betrieb:

Telefonnummer(n) der Ansprechpartnerin/des Ansprechpartners:

Arbeitszeiten im Betrieb:

Besondere Hinweise:

Mein Kind kommt während des Praktikums mit offenen Lebensmitteln in Berührung.

ja		nein	
----	--	------	--

Den Informationsbogen über das Praktikum habe ich zur Kenntnis genommen.

Hiermit erkläre ich, dass mir ansteckende Krankheiten oder organische Störungen, die eine Teilnahme meiner Tochter/meines Sohnes am geplanten Betriebspraktikum ausschließen könnten, nicht bekannt sind.

Ort, Datum

Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten

BETRIEBSPRAKTIKUM

Bestätigung des Betriebes (Rückgabe an Klassenlehrkraft)

Hiermit bestätigen wir, dass **folgende Schülerin bzw. folgender Schüler**

in der Zeit vom **24.03. – 04.04.2025** bei dem nachfolgend genannten Betrieb ein Praktikum ableistet.

Name und Anschrift des Betriebes:

Bezeichnung des Erprobungsberufes:

Betreuer/-in oder Ansprechpartner/-in im Betrieb:

Telefonnummer(n) der Ansprechpartnerin/des Ansprechpartners:

Arbeitszeiten im Betrieb:

Besondere Hinweise:

Der Schüler bzw. die Schülerin kommt während des Praktikums mit offenen Lebensmitteln in Berührung.

ja		nein	
----	--	------	--

Ort, Datum

Unterschrift Praktikumsbetrieb

BETRIEBSPRAKTIKUM

Bestätigung des Betriebes (Rückgabe an Klassenlehrkraft)

Hiermit bestätigen wir, dass folgender Schüler bzw. folgende Schülerin

in der Zeit vom **06.10. – 17.10.2025** bei dem nachfolgend genannten Betrieb ein Praktikum ableistet.

Name und Anschrift des Betriebes:

Bezeichnung des Erprobungsberufes:

Betreuer/-in oder Ansprechpartner/-in im Betrieb:

Telefonnummer(n) der Ansprechpartnerin/des Ansprechpartners:

Arbeitszeiten im Betrieb:

Besondere Hinweise:

Der Schüler bzw. die Schülerin kommt während des Praktikums mit offenen Lebensmitteln in Berührung.

ja		nein	
----	--	------	--

Ort, Datum

Unterschrift Praktikumsbetrieb



**Gemeinschaftsschule
Am Heimgarten**

22926 Ahrensburg
Reesenbüttler Redder 4 - 10
Telefon: 04102 / 47 84 – 20 (Sekretariat)
Telefax: 04102 / 47 84 – 17

www.gemeinschaftsschule-am-heimgarten.de

BETRIEBSPRAKTIKUM

Rückmeldebogen für den Praktikanten

Name des Schülers: _____

wohnhaft: _____

Name der Firma: _____

Adresse: _____

Ansprechpartner/in: _____

Art des Praktikums: _____ Erkundungsberuf: _____

☐ Betriebspraktikum vom _____ bis _____

1. Verfügt der Schüler / die Schülerin über folgende Arbeitseigenschaften?

	Trifft völlig zu	Trifft eher zu	Keine Beur- teilung möglich	Trifft eher nicht zu	Trifft gar nicht zu
Pünktlichkeit	☐	☐	☐	☐	☐
Zuverlässigkeit	☐	☐	☐	☐	☐
Teamfähigkeit	☐	☐	☐	☐	☐
Freundlichkeit	☐	☐	☐	☐	☐
Belastbarkeit	☐	☐	☐	☐	☐
Leistungsbereitschaft	☐	☐	☐	☐	☐
Genauigkeit und Sorgfalt	☐	☐	☐	☐	☐
Ausdauer und Geduld	☐	☐	☐	☐	☐
Logisches Denken	☐	☐	☐	☐	☐
Geschicklichkeit	☐	☐	☐	☐	☐
Körperliche Fitness	☐	☐	☐	☐	☐

2. Verfügt der Schüler / die Schülerin über folgende fachliche Kompetenzen (sofern im Praktikum benötigt)?

	Trifft völlig zu	Trifft eher zu	Keine Beur- teilung möglich	Trifft eher nicht zu	Trifft gar nicht zu
☐ Räumliches Vorstellungsvermögen	☐	☐	☐	☐	☐
☐ Handwerkliches Geschick	☐	☐	☐	☐	☐
☐ Gute Deutschkenntnisse	☐	☐	☐	☐	☐
☐ Gute Mathematikkenntnisse	☐	☐	☐	☐	☐
☐ Grundlegende Englischkenntnisse	☐	☐	☐	☐	☐
☐ Ausreichende naturwissenschaftliche Kenntnisse	☐	☐	☐	☐	☐
☐ Grundlegende EDV-Kenntnisse	☐	☐	☐	☐	☐
☐ Grundlegende wirtschaftliche Kenntnisse	☐	☐	☐	☐	☐

3. Treffen folgende Aussagen auf die Schülerin / den Schüler zu?

	Trifft völlig zu	Trifft eher zu	Keine Beur- teilung möglich	Trifft eher nicht zu	Trifft gar nicht zu
☐ Er/Sie zeigt ein hohes Engagement.	☐	☐	☐	☐	☐
☐ Er/Sie hält sich an vereinbarte Regeln.	☐	☐	☐	☐	☐
☐ Er/Sie kann mit Kritik umgehen.	☐	☐	☐	☐	☐
☐ Er/Sie ist ruhig und sachlich.	☐	☐	☐	☐	☐
☐ Er/Sie ist hilfsbereit.	☐	☐	☐	☐	☐
☐ Er/Sie verfügt über ein gutes Arbeitstempo.	☐	☐	☐	☐	☐
☐ Er/Sie gesteht Fehler ein.	☐	☐	☐	☐	☐
☐ Er/Sie kann sich die Arbeit gut einteilen.	☐	☐	☐	☐	☐
☐ Er/Sie verfügt über eine schnelle Auffassungsgabe.	☐	☐	☐	☐	☐



**Gemeinschaftsschule
Am Heimgarten**

22926 Ahrensburg
Reesenbüttler Redder 4 - 10
Telefon: 04102 / 47 84 – 20 (Sekretariat)
Telefax: 04102 / 47 84 – 17

www.gemeinschaftsschule-am-heimgarten.de

BETRIEBSPRAKTIKUM

Rückmeldebogen für den Praktikanten

Name des Schülers: _____

wohnhaft: _____

Name der Firma: _____

Adresse: _____

Ansprechpartner/in: _____

Art des Praktikums: Erkundungsberuf: _____

☐ Betriebspraktikum vom _____ bis _____

1. Verfügt der Schüler / die Schülerin über folgende Arbeitseigenschaften?

	Trifft völlig zu	Trifft eher zu	Keine Beur- teilung möglich	Trifft eher nicht zu	Trifft gar nicht zu
Pünktlichkeit	☐	☐	☐	☐	☐
Zuverlässigkeit	☐	☐	☐	☐	☐
Teamfähigkeit	☐	☐	☐	☐	☐
Freundlichkeit	☐	☐	☐	☐	☐
Belastbarkeit	☐	☐	☐	☐	☐
Leistungsbereitschaft	☐	☐	☐	☐	☐
Genauigkeit und Sorgfalt	☐	☐	☐	☐	☐
Ausdauer und Geduld	☐	☐	☐	☐	☐
Logisches Denken	☐	☐	☐	☐	☐
Geschicklichkeit	☐	☐	☐	☐	☐
Körperliche Fitness	☐	☐	☐	☐	☐

2. Verfügt der Schüler / die Schülerin über folgende fachliche Kompetenzen (sofern im Praktikum benötigt)?

	Trifft völlig zu	Trifft eher zu	Keine Beur- teilung möglich	Trifft eher nicht zu	Trifft gar nicht zu
☐ Räumliches Vorstellungsvermögen	☐	☐	☐	☐	☐
☐ Handwerkliches Geschick	☐	☐	☐	☐	☐
☐ Gute Deutschkenntnisse	☐	☐	☐	☐	☐
☐ Gute Mathematikkenntnisse	☐	☐	☐	☐	☐
☐ Grundlegende Englischkenntnisse	☐	☐	☐	☐	☐
☐ Ausreichende naturwissenschaftliche Kenntnisse	☐	☐	☐	☐	☐
☐ Grundlegende EDV-Kenntnisse	☐	☐	☐	☐	☐
☐ Grundlegende wirtschaftliche Kenntnisse	☐	☐	☐	☐	☐

3. Treffen folgende Aussagen auf die Schülerin / den Schüler zu?

	Trifft völlig zu	Trifft eher zu	Keine Beur- teilung möglich	Trifft eher nicht zu	Trifft gar nicht zu
☐ Er/Sie zeigt ein hohes Engagement.	☐	☐	☐	☐	☐
☐ Er/Sie hält sich an vereinbarte Regeln.	☐	☐	☐	☐	☐
☐ Er/Sie kann mit Kritik umgehen.	☐	☐	☐	☐	☐
☐ Er/Sie ist ruhig und sachlich.	☐	☐	☐	☐	☐
☐ Er/Sie ist hilfsbereit.	☐	☐	☐	☐	☐
☐ Er/Sie verfügt über ein gutes Arbeitstempo.	☐	☐	☐	☐	☐
☐ Er/Sie gesteht Fehler ein.	☐	☐	☐	☐	☐
☐ Er/Sie kann sich die Arbeit gut einteilen.	☐	☐	☐	☐	☐
☐ Er/Sie verfügt über eine schnelle Auffassungsgabe.	☐	☐	☐	☐	☐